



Comment monter une action

Faiz Hossenbocus | ADG 2021/2022

19.05.2021

Ensemble, nous voyons un monde où les gens se rassemblent et passent à l'action pour apporter un changement durable – dans le monde, dans leur communauté et en eux-mêmes.



Agenda - Comment monter une action

01

Évaluer la situation.

02

Choisir une action.

03

Élaborer un plan

04

Passer à l'action

05

Évaluation

Qu'est-ce qu'une action efficace ?

Une action efficace accomplit davantage que résoudre temporairement un problème. En général, elles :

- Répondent à des problèmes réels
- Améliorent les conditions de vie dans la collectivité
- Utilisent les compétences des bénéficiaires
- Reconnaissent que les contributions de tous les participants sont importantes et nécessaires
- Sont montées en fonction d'une évaluation réaliste des ressources disponibles
- Se fixent des objectifs clairs avec des résultats mesurables
- Établissent des réseaux efficaces
- Responsabilisent la collectivité et ses membres



01 - Évaluer la situation.



Évaluer les points forts et faibles de votre collectivité est une première étape importante de la planification d'une action efficace. En prenant le temps d'étudier les problèmes de votre collectivité, votre club peut découvrir des domaines d'action et éviter de dupliquer des atouts disponibles au sein de la collectivité.

- Enquêtes sur Internet ou par téléphone
- Des réunions de groupe organisées / Councils / ONG
- Fact Findings
- Lisant les Journaux
- Conversations / Panel / Forums etc
- Cartographie de la collectivité



☞ Analyser les résultats, en particulier les problèmes les plus souvent cités et déterminer si d'autres organismes s'en chargent déjà.

☞ Rédiger un compte rendu de vos conclusions.

☞ Communiquer les résultats de l'évaluation au club et aux acteurs de la collectivité y ayant pris part

02 – Choisir une action.

Choisir une action peut prendre du temps. Une fois que le club a identifié son rôle et déterminé où son action sera le plus utile au travers d'une évaluation sérieuse.

- Enquêtes sur Internet ou par téléphone
- Des réunions de groupe organisées / Councils / ONG
- Fact Findings
- Lisant les Journaux
- Conversations / Panel / Forums etc
- Cartographie de la collectivité



👉 Analyser les résultats, en particulier les problèmes les plus souvent cités et déterminer si d'autres organismes s'en chargent déjà.

👉 Rédiger un compte rendu de vos conclusions.

👉 Communiquer les résultats de l'évaluation au club et aux acteurs de la collectivité y ayant pris part

03 – Élaborer un plan d'action.

Une fois les objectifs fixés, vous devez élaborer un plan d'action simple décrivant les tâches à effectuer pour les atteindre. Ce plan doit inclure :

- Tâches spécifiques
- Responsabilités individuelles
- Ressources
- Budget
- Calendrier et échéances
- Issue prévue

Il est toujours utile de confier à quelqu'un ou à une sous-commission le soin de suivre les progrès de chacun, de rappeler les échéances, etc.



04 – Passer à l'action.



- **Réunir les fonds**
- **Formuler une stratégie de collecte de fonds**
- **Obtenir un financement rotarien**
 - District / Autre club / RI / Subvention de la Fondation / matching grant etc
- **Gestion de l'action**
 - Maintenir la motivation et l'engagement des membres et bénévoles
- **Communication**
 - Tenir le club informé des opérations
 - Fêter les événements marquants
 - Accueillir des visiteurs des organismes partenaires
 - Organiser des manifestations sur les lieux de l'action
 - Maintenir le contact avec les participants à l'action
- **Stratégie Relations publiques**
 - Presse / FB / Site Web / médiatisation de l'action
 - La documentation de promotion respecte-t-elle les directives du Rotary ?



05 – Évaluation.

Il s'agit d'évaluer ce qui a marché ou non et de déterminer si l'action a atteint ses objectifs. Si vous avez fixé des objectifs quantifiables, il devrait être rapide et facile d'évaluer les résultats.

- **Analyse des données**

Comparaison avant et après. Par exemple, en matière d'alphabétisation, tester les étudiants avant le lancement et à l'issue de l'action

- **Étude des changements intervenus (enquête)**

Idéale quand les résultats sont difficilement quantifiables, notamment en matière d'action de sensibilisation (au sida / Drogue / Covid etc , par exemple).

- **Étude de cas**

Au travers d'entretiens, étudier les effets à long terme du projet sur un échantillon représentatif.

- **Rédaction du rapport d'évaluation**

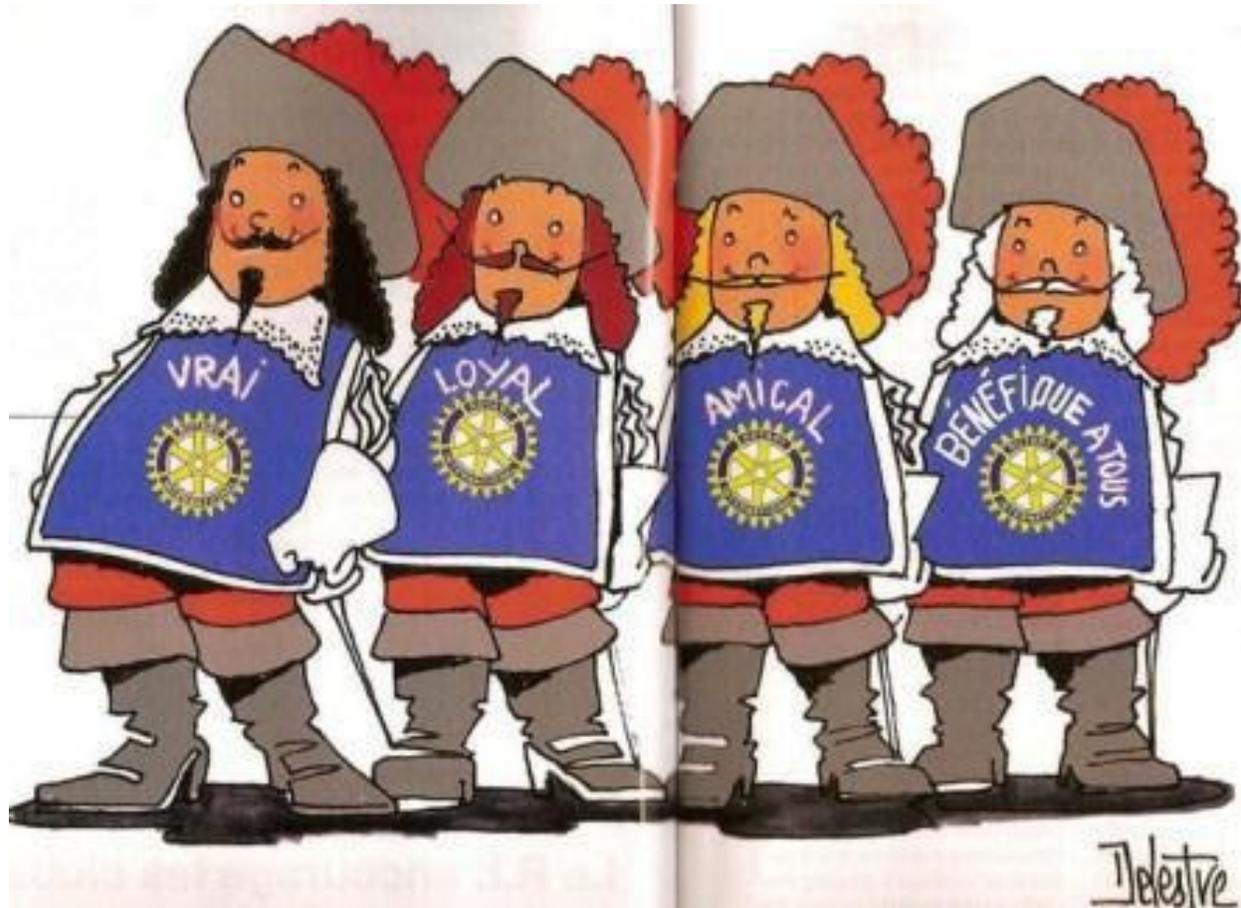
Concis et facile à comprendre, il doit mettre en exergue, les points clés. Le choix du style repose sur l'utilisation, qui va en être faite (présentation aux donateurs, amélioration, de futures actions, publicité de l'action). Y inclure, des citations, graphiques et photos.

- **Conclure par des recommandations pour de futurs projets.**





QUESTIONS





SERVIR POUR CHANGER DES VIES



MERCI – THANK YOU

Dinesh Gajeelee

District Governor 2021/2022

Faiz Hossenbocus

ADG 2021/2022

Tel: (+230) 57679204

Email: faiz@acclivity.mu